

# COMUNE DI ACQUI TERME

## **AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TERMPPO DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 110 – COMMA 1 –D.LGS 267/2000 DI NR. 1 DIRIGENTE DEL SETTORE TECNICO DELL'ENTE-**

### **II DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

In esecuzione:

della deliberazione della Giunta Comunale nr. 251 del 20.10.2017 di programmazione del fabbisogno triennale di personale per gli anni 2018/2020 della propria determinazione nr. 5 del 15.01.2018 relativa all'approvazione del presente bando;

#### **VISTI:**

- gli articoli 109 e 110 del D.lgs 267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs 165/2001 e ss.mm. per come modificato da ultimo dal D.lgs nr. 75/2017;
- il C.C.N.L. del personale, comparto Regioni ed Autonomie Locali;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (rettificato con deliberazione Giunta Comunale nr. 11.del 11.01.2018)

#### **RENDE NOTO**

E' indetta SELEZIONE PUBBLICA, per l'assunzione, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 . c.1 – D.lgs 267/2000 ss.mm. di un **DIRIGENTE SETTORE TECNICO** ( Settore Tecnico dell'Ente che comprende i servizi: OPERE PUBBLICHE – EDILIZIA – URBANISTICA – MANUTENZIONI – ECOLOGIA E AMBIENTE – TRASPORTI E VIABILITA' ).

Questa Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e il trattamento nei luoghi di lavoro ai sensi della normativa vigente.

#### **OGGETTO – TIPOLOGIA – DURATA INCARICO**

L'incarico, connotato, sarà conferito dal Sindaco, con proprio provvedimento previa stipula di contratto individuale di lavoro, avrà durata fino alla scadenza del mandato del Sindaco e potrà essere revocato in caso di anticipata scadenza del mandato del Sindaco, per risultati inadeguati, per sopravveniente di cause di incompatibilità, nonché nelle ipotesi previste dall'art. 110 – comma 4 – D.lgs 267/2000.

Il DIRIGENTE esercita le funzioni ed assume la responsabilità previste dall'art. 107 del D.lgs nr. 267/2000, nonché dalle vigenti norme legali e contrattuali in materia di funzioni dirigenziali.

Al Dirigente responsabile del Settore Tecnico sarà richiesto altresì lo svolgimento, tra le altre, di funzioni sia in materia di gestione delle risorse economiche finanziarie attribuite per la

realizzazione di nuove opere, sia in materia di programmazione dei lavori e presidio delle diverse fasi della progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza e collaudo tecnico amministrativo.

### COMPETENZE RICHIESTE

Le competenze **tecniche** richieste sono le seguenti:

- conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche locali e della normativa collegata;
- le competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono al settore, come sopra individuata, per il quali si partecipa alla selezione;
- conoscenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Le competenze **trasversali** richieste sono riferite alle seguenti macro-categorie:

- la *capacità decisionale*, che presuppone anche la capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari attraverso una rapida interpretazione delle norme e della loro applicazione in relazione all'obbiettivo assegnato;
- la *capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate*, sia economico-finanziarie sia di risorse umane, in relazione agli obiettivi definiti ed alle attività del settore. Per quanto riguarda la capacità di gestione delle risorse umane, questa presuppone il presidio di tutti i sistemi che ad essa afferiscono, quali l'identificazione dei fabbisogni del settore sia sotto il profilo delle risorse necessarie, sia rispetto alle esigenze e competenze dei collaboratori presenti, identificando e valorizzando le professionalità;
- la *capacità di governare la rete di relazioni*, siano esse interne ( collaboratori, altri dirigenti, personale di altri settori, amministratori) o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione;
- la *capacità di mediare e negoziare*, al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità;
- la *capacità di essere flessibile e di gestire la complessità*, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale. Deve, inoltre, ricercare e raccogliere stimoli utili a sviluppare nuove idee e favorire il confronto.

Al Dirigente assunto verrà corrisposto il trattamento economico annuo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale per la Dirigenza e dal comparto Regioni – Autonomie Locali:

1. trattamento tabellare	€	43.310,90
2. trattamento accessorio	€	20.000,00
3. assegno <i>ad personam</i> , per un totale annuo di	€	10.408,00
suddiviso in 12 mensilità per remunerare il carattere precario del rapporto ed i costi di una tale professionalità nel mercato.		

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute di legge.

Resta impregiudicata per l'Amministrazione Comunale la facoltà di revocare il presente bando, modificarne il contenuto, annullare sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dalla

procedura pubblica, in ragione di esigenze attualmente non valutabili imprevedibili, ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative e/o pronunce della spesa pubblica, ovvero in ragione del rispetto della normativa sul Pareggio di Bilancio.

Le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente avviso.

## REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- Cittadinanza Italiana. Ai sensi del DMCM 174/94.
- Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo riferita all'intera durata dell'incarico oggetto della presente selezione.
- Godimento dei diritti civili e politici.
- Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Assenze di cause di inconferibilità di cui al D.lgs nr. 39/2013
- Non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.
- essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente e incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;
- Diploma di laurea (DL) conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al Decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999 n. 509 in Ingegneria o Architettura o diplomi di laurea equipollenti per legge, ovvero delle corrispondenti Lauree specialistiche (LS) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 509/1999 ovvero delle corrispondenti Lauree magistrati (LM) di cui all'ordinamento previsto dal D.M. n. 270/2004, conseguiti presso un'università o altro istituto universitario statale o legalmente riconosciuto;

Alla procedura selettiva possono partecipare anche coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia, riconosciuto equipollente ad una delle lauree sopra indicate ai fini della partecipazione ai pubblici concorso secondo la vigente normativa;

- Iscrizione all'Ordine Professionale degli Ingegneri o degli Architetti da almeno 10 anni in posizione continuativa, ai sensi della l. nr. 1086/1971 (N.B.:obbligatorio per sottoscrivere i Collaudi Statici)

La dichiarazione del possesso di un titolo di studio equipollente ad uno di quelli sopra elencati deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza. Le

equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

- **Esperienza professionale:**

**essere in possesso di uno dei sotto indicati requisiti professionali e culturali ( a carattere alternativo ):**

- Aver svolto attività, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, in:

Organismi pubblici, Enti Pubblici ed Aziende pubbliche, ivi compresi gli incarichi ricoperti ex art. 110, commi 1 e 2 del D.lgs 267/2000;

L'esperienza acquisita nelle predette funzioni dirigenziali dovrà essere relativa a settori sostanzialmente corrispondenti allo specifico settore per il quale si partecipa alla presente selezione e dovrà risultare da contratto individuale di lavoro stipulato ai sensi del C.C. N. L. dell'Area Dirigenza che si applica al comparto in cui le funzioni dirigenziali sono state svolte.

Organismi privati, Enti privati e Aziende private.

L'esperienza acquisita nelle predette funzioni dirigenziali dovrà essere relativa a settori sostanzialmente corrispondenti allo specifico settore per il quale si partecipa alla presente selezione e dovrà risultare da contratto individuale di lavoro stipulato ai sensi del C.C.N.L., dell'Area Dirigenza che si applica al settore in cui le funzioni dirigenziali sono state svolte.

**oppure**

- aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria (Dottorato di ricerca, Scuola di specializzazione e Master ), da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio nella Pubblica Amministrazione in posizioni funzionali previste per accesso alla Dirigenza.

Le suddette esperienze di lavoro dovranno essere relative a settori sostanzialmente corrispondenti allo specifico settore per il quale si partecipa alla presente selezione e dovranno risultare da contratto individuale di lavoro stipulato ai sensi del C.C.N.L., che si applica al settore in cui le esperienze sono state svolte.

**oppure**

- provenire dai settori della ricerca o della docenza universitaria anche a contratto. L'esperienza nei predetti settori, di durata complessiva non inferiore a anni cinque e acquisita nel corso dei cinque anni accademici precedenti alla data di scadenza per la presentazione delle istanze di cui al presente avviso per la docenza universitaria oppure acquisita nel corso dei cinque anni precedenti alla data di scadenza per la presentazione delle istanze di cui al presente avviso per la ricerca universitaria, dovrà essere relativa a settori sostanzialmente corrispondenti allo specifico settore dell'area per la quale si partecipa alla presente selezione e dovrà risultare da contratto/i stipulato/i con Università.
- Conoscenza della lingua inglese;

- Conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio e per la progettazione, direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza.

I requisiti suddetti, prescritti per l'ammissione alla selezione, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e mantenuti per tutta la durata procedimentale fino alla stipulazione del contratto individuale di lavoro.

La loro mancanza comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura di selezione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Coloro che intendono partecipare alla selezione dovranno presentare la candidatura, entro e non oltre il termine indicato nel presente avviso pubblico.

La domanda inviata non è modificabile. Pertanto, in caso di errori e/o omissioni rilevati dopo l'invio della domanda, il candidato dovrà inviare una nuova domanda che sostituirà la precedente, pertanto, verrà presa in considerazione solo l'ultima domanda inviata entro il termine di scadenza di presentazione previsto dal presente avviso, intendendosi revocata la precedente.

La domanda di ammissione deve contenere le seguenti dichiarazioni rese dal candidato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. n. 445/28.12.2000, sotto la propria diretta responsabilità, consapevole delle conseguenze previste, per le ipotesi di dichiarazioni non veritiere, dall'art. 75 e dall'art. 76 del medesimo Testo Unico:

- generalità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- luogo di residenza (indirizzo, Comune e codice di avviamento postale), numero telefonico ed eventuale numero di telefono cellulare;
- l'eventuale indirizzo PEC o altro indirizzo di posta elettronica per eventuali comunicazioni;
- possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso dei requisiti del presente avviso;
- non essere stati licenziati, destituiti, dispensati o dichiarati decaduti da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;
- possesso dell'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie dell'incarico dirigenziale di che trattasi;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; nel caso contrario indicare il tipo di reato e gli estremi del provvedimento;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D.lgs 39/2013;
- per i candidati in possesso delle condizioni previste dalla Legge n. 104 /1992, la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio.

Nella suddetta domanda il candidato deve indicare in modo esplicito ed articolato, con l'esatta precisazione dei relativi periodi:

- specializzazioni professionali, culturali e/o scientifiche postuniversitarie, in materie attinenti allo specifico settore per il quale si partecipa alla selezione;
- esperienze professionali che denotano particolare attinenza allo specifico settore per il quale si partecipa alla selezione.

Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare apposito curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto.

La domanda di ammissione dovrà pervenire PENA ESCLUSIONE entro **le ore 12 del 15.02.2018** trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio on-line del Comune di Acqui Terme nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - PERSONALE E SULLA HOME PAGE del suddetto sito istituzionale.

La domanda di partecipazione deve arrivare all'Ufficio Protocollo del Comune di Acqui Terme secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta con raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Acqui Terme Piazza Levi,12 - 15011 Acqui Terme – entro la DATA e L'ORA SOPRA INDICATA, NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE ;
- presentata direttamente (personalmente, per interposta persona o tramite corriere ) all'Ufficio PROTOCOLLO entro la data e l'ora sopraindicata;
- attraverso un messaggio di posta elettronica certificata (PEC ) al seguente indirizzo:

**acqui.term@cert.ruparpiemonte.it**

In questo caso ai sensi e per gli effetti dell'art. 65 del D.lgs 07.03.2005 nr. 82 (c.d. Codice dell'Amministrazione digitale ) la domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, ENTRO LA DATA E L'ORA SOPRA INDICATA, mediante la propria casella di posta elettronica certificata con l'indicazione nell'oggetto della seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO, EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS NR. 267/2000 DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE PER IL SETTORE TECNICO"

Dovranno, comunque, essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni o codici eseguibili (pdf., tiff, o jpeg) , allegando alla mail una copia integrale della documentazione obbligatoria, richiesta a pena di esclusione.

Nel caso di invio cartaceo, sulla busta, va riportata l'indicazione del mittente e la dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO, EX ART. 110, COMMA 1 DEL D.LGS 267/2000 DI NR. 1 POSTO DI DIRIGENTE PER IL SETTORE TECNICO DEL COMUNE DI ACQUI TERME"

Il soggetto che invia la domanda per posta è responsabile del suo arrivo o meno presso l'Ufficio Comunale competente, entro la data e l'ora sopra riportata. Il Comune non assume responsabilità per eventuali ritardi e disguidi del servizio postale.  
NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni causata da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione della domanda diverso da quelli sopra indicati .

Le firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 N. 445

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., di procedere ai controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora, all'esito dei controlli, le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. nr. 445/2000.

Sono escluse le domande:

- pervenute ( a mano o per posta elettronica certificata ) o spediate con raccomandate A.R dopo il termine previsto.;
- prive delle dichiarazioni richieste rese ai sensi del D.P.R. n. 445/28.12.2000 previste dal presente bando;
- prive dei requisiti soggettivi: Titoli di Studio, Esperienze lavorative;
- con documentazione recante informazioni che non risultino veritiere.

#### **AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA PROCEDURA**

Tutte le istanze pervenute entro il termine previsto dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal servizio personale ai fini dell'accertamento dei requisiti prescritti e provvederà alla pubblicazione dei candidati ammessi ed esclusi dalla procedura mediante AVVISO ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DEL COMUNE DI ACQUI TERME ALL'INDIRIZZO NELLA SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – PERSONALE - E SULLA HOME PAGE DEL PREDETTO SITO ISTITUZIONALE.

Con le stesse modalità sarà effettuata ogni altra comunicazione inerente la procedura in argomento . Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Apposita Commissione valuterà l'idoneità dei candidati. La selezione si ritiene valida anche con la partecipazione di un solo candidato.

Il colloquio durante il quale il candidato sarà invitato ad esporre ed argomentare il curriculum presentato, è teso ad accertare la professionalità del candidato , gli aspetti attitudinali e motivazionali, nonché l'idoneità allo svolgimento delle funzioni richieste dalla posizione da ricoprire. La valutazione sarà operata con riferimento a criteri di preparazione, competenza e capacità gestionale, organizzativa e professionale in relazione alla posizione da ricoprire e all'analisi delle attitudini specifiche; nel corso del colloquio potranno quindi essere formulati al candidato quesiti volti ad accertare le conoscenze tecniche ed a valutare le competenze, sia di natura tecnica che trasversali richieste dalla posizione di lavoro di cui al presente avviso.

Il colloquio avrà ad oggetto le materie appartenenti alle seguenti macro aree:

- lavori pubblici;
- urbanistica ed edilizia privata;
- ambiente, ecologia e trasporti;

- ordinamento degli Enti Locali, procedimento amministrativo, anticorruzione e trasparenza, sicurezza sul lavoro.

I quesiti riguarderanno, pertanto, le materie afferenti la posizione da ricoprire e temi più generali che attengono la figura del Dirigente di Ente Locale, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- normativa disciplinante l'attività contrattuale della Pubblica Amministrazione, in materia di lavori, servizi e forniture (Codice dei Contratti Pubblici – D.Lgs 50/16 e ss.mm.ii principali Linee Guida ANAC e, per le parti ancora in vigore, Regolamenti LL.PP./D.P.R. nr. 207-2010.);
- normativa nazionale e regionale in materia di urbanistica ed edilizia privata, con particolare riferimento alla L.R. 56/77 e s.m.i. ed al D.P.R. 380/01 e s.m.i.;
- valutazione ambientale strategica e valutazione di impatto ambientale (D.LGS 152/2006 e s.m.i. L.r. 40/1998 e s.m.i. e successive disposizioni regionali inerenti la disciplina, Terre e rocce da scavo anche secondo D.P.R. 120/2017);
- legislazione sulla tutela dei beni culturali e del paesaggio con particolare riferimento al D.LGS 42/2004 e s.m.i. e relativa legislazione e procedura regionale;
- normativa in materia di pianificazione della mobilità, del traffico, della programmazione della sosta e di circolazione (.R. N. 1/2015 e s.m.i. Codice della Strada D.lgs n. 285/1992 e s.m.i., e relativo Regolamento di attuazione);
- normativa tecnica relativa alle opere edili e stradali, anche con riferimento ai principi della valutazione della vulnerabilità sismica dei manufatti (a solo titolo esemplificativo: NTC 2008 e Circolare n. 617/2009, OPCM n. 3274/2003, OPCM n. 3362/2004 e successive), opere impiantistiche (disposizioni su ascensori, montacarichi, scariche atmosferiche, linee elettriche, ect.), di prevenzione incendi (DP.R. n. 151/2011, Regolamento D.M. 07.08.2012, etc. e principali Regole Tecniche quali quelle riferite, a titolo esemplificativo e non esaustivo, alle attività commerciali, all'edilizia scolastica, agli edifici di civile abitazione, agli alberghi, alle autorimesse, ect.);
- normativa in materia di tutela della salute, prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento al D.LGS 81/2008 e s.m.i.,
- norme e tecniche per l'edilizia sostenibile e per risparmio energetico, efficienza energetica e produzione da fonti energetiche rinnovabili (L.R. n. 13/2007, D.M. 23.12.2013, D.M. 26.06.2015, etc.);
- ordinamento degli Enti Locali (D.lgs 267/2000 e s.m.i.) con particolare riferimento alla gestione finanziaria e contabile, ai suoi strumenti di programmazione e pianificazione per obiettivi ed al controllo di gestione;
- disciplina sul procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.), nonché degli atti e dei provvedimenti tipici dell'ordinamento degli Enti Locali, privacy e tutela dei dati ( D.lgs 196/03);
- norme su anticorruzione e trasparenza.
- Conoscenza dei principi sistemi informatici e applicazioni software attinenti all'area tecnica

In relazione al colloquio di cui sopra, per ogni macro categoria la Commissione esprimerà un breve giudizio descrittivo sul colloquio e dovrà sintetizzarlo utilizzando una delle seguenti voci: insufficiente – sufficiente – buono – ottimo.

Al termine del colloquio la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità del candidato ad essere sottoposto al Sindaco per la scelta del soggetto cui affidare l'incarico.

L'idoneità è conseguita solo nell'ipotesi in cui il candidato risulti almeno sufficiente in tutte le materie. Anche un solo giudizio di insufficienza non potrà dar luogo ad idoneità.



Anche la valutazione dei curricula verrà fatta dalla Commissione tramite un breve giudizio descrittivo che dovrà essere sintetizzato utilizzando le voci sopra indicate: insufficiente – sufficiente – buono – ottimo.

A conclusione delle operazioni di cui sopra, la Commissione trasmetterà l'elenco dei candidati ritenuti idonei in relazione alla professionalità di cui al presente avviso al Sindaco il quale, previo eventuale colloquio, procederà, con proprio provvedimento motivato, a conferire l'incarico al soggetto ritenuto maggiormente rispondente ai requisiti richiesti.

**Il presente procedimento è finalizzato unicamente alla individuazione dei soggetti idonei al conferimento dell'incarico dirigenziale ai sensi dell'art. 110 1° comma D.lgs 267/2000 e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria degli idonei né deve necessariamente concludersi con la nomina di un candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità dell'Amministrazione Comunale.**

### COMMISSIONE GIUDICATRICE

La procedura di valutazione sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice appositamente nominata formata dal Segretario Generale e da nr. 2 membri esperti in relazione alla professionalità oggetto di selezione.

### DIARIO DEI COLLOQUIO

I colloqui avranno luogo a partire dal 26.02.2018 l'orario ed il luogo di convocazione al colloquio, così come l'elenco dei candidati ammessi saranno resi noti entro il 22.02.2018 esclusivamente mediante le modalità di pubblicazione nella Sezione Trasparenza sottoscrizione Personale e sulla Home Page del suddetto sito istituzionale.

In ogni caso e a carattere generale, le comunicazioni di cui alla presente procedura saranno rese note esclusivamente sulla Rete Civica all'indirizzo sopra detto. E' onere dei candidati prenderne conoscenza: non si darà luogo ad invio di comunicazioni personali.

### ASSUNZIONE

Il candidato individuato dal Sindaco sarà invitato, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, a far pervenire all'Amministrazione, nel termine richiestogli, la documentazione relativa ai requisiti e/o titoli dichiarati nella domanda di partecipazione e nel curriculum, pena la decadenza dal diritto all'assunzione.

L'assunzione avverrà con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e determinato, previo accertamento dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione ed acquisizione della relativa documentazione.

Qualora il soggetto da assumere non prenda servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadrà dal diritto all'assunzione.

La stipula del contratto individuale di lavoro comporta l'accettazione piena, da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente.

Il presente avviso, nonché lo svolgimento della procedura non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Acqui Terme che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla medesima, anche in riferimento all'applicazione di norme o interpretazioni delle stesse.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, nel rispetto dei principi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs n. 196 del 30.06.2003), garantendo i diritti di cui all'art. 7 del Decreto stesso. Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione avvengono sia manualmente, che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo logiche correlate alla finalità sopra indicate.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione.

I dati saranno comunicati al personale del Comune di Acqui Terme coinvolto nel procedimento, nonché ai membri della Commissione giudicatrice. Titolare del trattamento è l'Amministrazione Comunale di Acqui Terme con sede in Piazza Levi, 12 - 15011 Acqui Terme (AL) -

## NORME FINALI DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

L'assunzione è comunque subordinata al pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di assunzioni di personale e di contenimento della spesa del personale.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutti le disposizioni in contenute.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti del Comune di Acqui Terme.

Acqui Terme lì, 17.01.2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE  
SCIUTTO Dott.ssa Mariapia

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Acqui Terme, partially obscured by a handwritten signature in black ink. The signature is written over the stamp and extends to the right. The stamp contains the text 'COMUNE DI ACQUI TERME' and 'SERVIZIO PERSONALE'.

*Allegato)*

AL COMUNE DI ACQUI TERME  
P.zza Levi, 12

15011 – ACQUI TERME – (AL )

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI DIRIGENTE EX ART. 110, COMMA 1 DEL D.LGS 267/2000.-**

Il/La sottoscritto/a.....  
Chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica di cui all'oggetto e dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, nr. 445 quanto segue:

- a) di essere nato/a il.....  
a.....
  
- b) di essere residente a .....  
via.....nr.....
  
- c) di essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
  
- d) di godere dei diritti civili e politici;
  
- e) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....(ovvero indicare i motivi della non iscrizione o della avvenuta cancellazione);
  
- f) di non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
  
- g) di non essere stato destituito o dispensato da un impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
  
- h) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....conseguito presso l'Università degli Studi di ..... il..... con la votazione.....;

- i) di essere iscritto all'Ordine professionale degli .....della Provincia di.....al n°.....;
- l) di essere in possesso del/i requisito/i professionale/i di cui alla lettera c) dell'Avviso Pubblico per la copertura a tempo determinato di un posto da Dirigente Tecnico ex art. 110, comma 1 del TUEL 267/2000 e ss.mm., come di seguito:  
.....  
.....  
.....
- m) di essere nella seguente posizione nei confronti dell'obbligo di leva.....(per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985 ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.08.2004 n. 226);
- n) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- o) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35 bis del d.LGS 165/2001;
- p) che non sussistono cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge di cui al D.lgs 8 aprile 2013 n. 39;
- q) di voler ricevere eventuali comunicazioni inerenti alla presente procedura al seguente indirizzo e - mail.....o Posta Certificata ..... telefono.....
- r) di accettare espressamente tutte le norme di cui all'avviso pubblico di mobilità in oggetto, ivi comprese le modalità di comunicazione dello stesso previste;

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Comune da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 nr. 196.

Allego alla presente, PENA ESCLUSIONE

- 1) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità
- 2) Curriculum debitamente datato e sottoscritto.

Data-----

FIRMA.....  
(da apporsi a pena di esclusione  
non soggetta ad autenticazione )