



COMUNE DI ACQUI TERME
Provincia di Alessandria

Deliberazione di Giunta Comunale

In data 18 del mese di Aprile N. **116** ore 16.00

Oggetto:

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 SOTTO L'ASPETTO TECNICO FINANZIARIO

L'anno 2019 addì 18 del mese di Aprile alle ore 16.00 in Acqui Terme nell'apposita Sala del Palazzo Comunale, sotto la presidenza di:

LUCCHINI Lorenzo Giuseppe

All'appello risultano:

Lorenzo LUCCHINI	SI
Mario SCOVAZZI	NO
Maurizio GIANNETTO	SI
Lorenza OSELIN	SI
Giacomo SASSO	SI
Alessandra TERZOLO	NO
TOTALE PRESENTI	4

Assiste alla seduta il Segretario Dott. Gian Franco Comaschi.

Certifico che il presente verbale è in pubblicazione in copia all'Albo Pretorio.

Dal 23/04/2019

Al 08/05/2019

Acqui Terme, lì 23/04/2019

IL Segretario
 Dott. Gian Franco Comaschi

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che l'art. 169 del Tuel stabilisce che:

- la Giunta delibera il Piano Esecutivo di Gestione entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione;
- il PEG è redatto in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio;
- il PEG individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

CONSIDERATO che:

- il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021 è stato approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 37 del 30/07/2018 ed aggiornato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2019;
- il bilancio di previsione finanziario 2019/2021 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 27/03/2019;
- l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari inclusi nel bilancio di previsione finanziario 2019/2021, con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dirigenziali in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi nel DUP – Sezione operativa;
- il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2019 avverrà con il limite del relativo stanziamento di cassa;
- ciascun Dirigente/Responsabile apicale, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la comunicazione al Servizio contabilità per la conseguente annotazione nelle scritture contabili;
- nell'esercizio 2020, in caso di mancata approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, al fine di garantire continuità della gestione amministrativa e finanziaria, e nel rispetto del principio della separazione delle competenze tra organi politici e organi tecnici, è necessario autorizzare i Responsabili dei centri all'adozione di atti di impegno di spesa, con le modalità e nei limiti posti dall'art. 163, commi 1 e 3, del Testo unico degli enti locali;

RITENUTO necessario, in attesa di assegnare ai dirigenti/responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi, provvedere all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2019/2021 sotto l'aspetto tecnico finanziario;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità;

VISTI i pareri favorevoli per quanto attiene la regolarità tecnica e contabile rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, allegati al presente provvedimento;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 sotto l'aspetto tecnico finanziario;
1. di allegare al PEG i prospetti di cui all'allegato 12 del D.Lgs. 118/2011 relativi alla ripartizione delle entrate in titoli, tipologie, categorie e della spesa per missione, programma, macroaggregato;
2. di dare atto che, ove nell'esercizio 2020 non sia stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, i titolari dei Centri di responsabilità possono adottare atti di impegno di spesa relativi a competenze gestionali di mantenimento, nell'ambito dei centri istituiti con il Piano Esecutivo di Gestione, con le modalità e nei limiti posti dal citato art. 163, commi 1 e 3, del Testo unico degli enti locali;
3. di affidare la gestione del PEG ai Dirigenti responsabili dei servizi dando atto che, in sede di applicazione del presente Piano Esecutivo di Gestione, l'assunzione degli impegni di spesa avrà luogo, in via generale, a cura dei rispettivi dirigenti/responsabili, secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge;
4. di rinviare a successivo apposito provvedimento l'adozione del Piano dettagliato degli obiettivi, volto a rispettare i principi dettati dal D.Lgs. 150/2009 in materia di programmazione, predisponendolo in maniera tale da poter essere facilmente comunicato e compreso;
5. ai sensi dell'art. 174, comma 4, del Tuel, di pubblicare sul sito internet dell'ente il Piano Esecutivo di Gestione.

Con separata ed unanime votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

COMUNE DI ACQUI TERME
Provincia di Alessandria

Settore: RAGIONERIA

Data 18/04/2019

Servizio: Servizio ragioneria

Proposta di deliberazione di Giunta Comunale

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 SOTTO L'ASPETTO
TECNICO FINANZIARIO

Parere di Regolarità Tecnica:

A sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs 267/2000 si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della proposta in oggetto.

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE**

A sensi della Legge 03.08.2009 nr. 102, poiché il presente provvedimento comporta un impegno di spesa, si dichiara che è stata accertata preventivamente la compatibilità del programma di pagamento con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica. E' stata altresì verificata la coerenza del pagamento rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione, di cui al comma 18 dell'art. 31 della Legge 2011 nr. 183.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Parere di Regolarità Contabile:

A sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs 267/2000 si esprime parere favorevole di regolarità contabile sulla proposta in oggetto:

Prenotazione di impegno n. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL CONSIGLIERE:

IL SEGRETARIO:
